

Comune di Lode'

PROVINCIA DI NU

DETERMINAZIONE AREA AFFARI GENERALI N. 481 DEL 28/10/2022 REG.GEN N.85 DEL 28/10/2022

OGGETTO:

ANNO SCOLASTICO 2022-2023 - FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA CON ONERI A CARICO DEL COMUNE DI LODE' - IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 1.011,94 SUL CAPITOLO 10420202-1 DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024- COMPETENZA 2022.

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventotto** del mese di **ottobre**, nel proprio ufficio,

LA RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI

VISTO il Decreto Legislativo n.267 del 18 Agosto 2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 15/06/2000 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n.43 del 30/11/2001, entrambe esecutive ai sensi di legge;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 7 del 30.1.2001 concernente “Istituzione dell’Area delle Posizioni Organizzative -Individuazione -Pesatura –Definizione”;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 9 marzo 2017, modificato con deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 29 luglio 2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 16.05.2019 avente per oggetto “Approvazione Regolamento nuova disciplina dell’Area delle posizioni organizzative in attuazione del CCNL del 21.05.2018”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.21 del 16.05.2019 avente per oggetto “Conferma dell’Area delle posizioni organizzative – Indirizzi per la graduazione delle posizioni organizzative “;

VISTA la deliberazione n.12 del 26.02.2020, adottata dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell’Ente;

VISTO il Decreto Sindacale n. 03 del 02/02/2021 – prot.644 - con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del 1° Servizio – Affari Generali;

ATTESA la competenza della sottoscritta Responsabile del Servizio ad assumere atti a contenuto gestorio nel presente procedimento, ai sensi dell’art.107, comma 2 e comma 3, lett. d) e dell’art.109, comma 2, del TUEL (competenze dei dirigenti e conferimento delle funzioni dirigenziali);

PREMESSO che è obbligo dei comuni provvedere alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria, così come previsto all’art.6, lett.c) della legge regionale 25 giugno 1984, n.31 recante “Nuove norme sul diritto allo studio e sull’esercizio delle competenze delegate” e all’art.156, comma 1, del D.Lgs. 16 aprile 1994, n.297 “Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”;

CHE l’Istituto Comprensivo Statale “ E. d’Arborea”, con sede in Torpè (NU) ha fornito, a mezzo pec, i dati degli alunni iscritti per l’anno scolastico 2022-2023 alla scuola primaria del plesso di Lodè, così come di seguito riportati:

Totale alunni n.27 suddivisi come segue:

classe 1^ n.4 alunni – classe 2^ n.5 alunni – classe 3^ n.6 alunni – classe 4^ n.5 alunni – classe 5^ n.7 alunni;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n.0000091 del 13 aprile 2022 con il quale sono stati determinati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2022-2023 sui quali le ditte fornitrici dovranno applicare lo sconto minimo dello 0,25%;

VISTO l'elenco dei libri di testo adottati per il corrente anno scolastico dall'Istituto Comprensivo Statale "E.d'Arborea" "per gli alunni della scuola primaria frequentanti il plesso di Lodè, (come da pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Istituto medesimo);

DATO ATTO che l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Lodè, tramite l'Istituto Comprensivo Statale, ha fornito agli alunni della scuola primaria le cedole librarie che gli stessi dovranno consegnare ad una libreria, a libera scelta degli stessi, per la fornitura dei testi scolastici relativi all'a.s. 2022-2023;

CHE le ditte riceventi le cedole librarie, ai fini del rimborso delle stesse, dovranno inoltrare al Comune di Lodè apposita fattura unitamente alle cedole consegnate dagli alunni;

CHE sulla base dei dati a disposizione (numero dei testi da acquistare e prezzi stabiliti con il decreto ministeriale n.0000091 del 13 aprile 2022 innanzi citato) l'Ufficio comunale per la Pubblica Istruzione ha quantificato in Euro 1.011,94 la spesa che il Comune di Lodè dovrà sostenere per fornire i libri di testo agli alunni della scuola primaria;

RITENUTO di dover provvedere ad impegnare la spesa di Euro 1.011,94 sul capitolo 10420202 – 1 del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 – competenza 2022;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 30 giugno 2022, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 27 luglio 2022, esecutiva ai sensi di legge;

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9, comma 1, lett.a) del D.L.n.78/2009 convertito nella L.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa che si intende assumere con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTA la normativa di seguito elencata:

- la legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii. recante " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ";
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. " Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali " e, in particolare, l'art.183 che riguarda l'assunzione dell'impegno di spesa;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 e ss.mm.ii " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- l'all.4/2 al D.Lgs.118/2011 recante il "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria ";

VISTI i regolamenti di seguito elencati:

- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 9 marzo 2017, modificato con deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 29 luglio 2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale, e successivamente integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.20 del 13/04/2022, esecutive ai sensi di legge;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 22/12/2016, ed in particolare l'art.26 rubricato "L'impegno di spesa ";
- il vigente Regolamento Comunale sui controlli interni;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa –contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione dello stesso da parte della sottoscritta Responsabile del Servizio;

DETERMINA

di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata, costituendone la motivazioni ai sensi dell'art.3, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii;

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e ss.mm.ii. e del principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, nel Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 – competenza 2022- la spesa di Euro 1.011, 94 così come di seguito riportato:

Euro 1.011,94 capitolo 10420202 – 1 – Miss.04 – Progr.02 – PdC. 1.03.01.01.001 “Acquisto materiale vario, didattico e libri di testo L.R.25/93” - Impegno spesa n.2022/416/2022 - Creditore: diversi- Causale: Fornitura libri di testo agli alunni della scuola primaria – Anno scolastico 2022-2023”;

di dare atto che alla liquidazione della somma impegnata con il presente atto si provvederà con ulteriore atto determinativo, da adottarsi a cura della sottoscritta Responsabile del Servizio, non appena perverranno da parte delle ditte fornitrici le fatture corredate delle cedole librarie consegnate dagli alunni della scuola primaria di Lodè;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9, comma 1, del D.L. 78/2009, convertito in Legge n.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di dare atto che il presente atto, come previsto all'art.183, comma 7, del D.Lgs.267/2000, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 153, comma 5, del medesimo decreto legislativo e all'art. 5 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147 bis, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione dell'atto medesimo da parte della Responsabile del Servizio;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii. “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni” e, pertanto, si dispone la pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online per 15 gg. consecutivi nonché nella Sezione “Documenti online” – Sottosezione “Determine” del sito web istituzionale.

L'istruttore dell'atto
Giovanna Carta

La Responsabile del Servizio
Dott.ssa Tania Carta

COMUNE DI LODE'

1° Servizio – Affari Istituzionali

Si trasmette la Determinazione n. 481 del 28/10/2022 al Servizio Economico - Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e di cui all'art.5 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Tania Carta

COMUNE DI LODE'
Servizio Economico – Finanziario

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii e dell'art.5 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata.

LA RESPONSABILE
DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO
Dott.ssa Carla Antonella Loddo

Lodè, _____

COMUNE DI LODE'
Servizio Economico – Finanziario

Si invia al 1° Servizio – Affari Istituzionali e Generali la determinazione n. 481 del 28/10/2022 per il seguito di competenza.

Lodè, _____

LA RESPONSABILE
DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO
Dott.ssa Carla Antonella Loddo
