

# Comune di Lode'

PROVINCIA DI NU

**DETERMINAZIONE  
AREA FINANZIARIA  
N. 305 DEL 29/07/2022 REG.GEN  
N.20 DEL29/07/2022**

**OGGETTO:**

**collocamento a riposo con diritto a pensione di anzianità dipendente Matricola n. 03, categoria D1, posizione economica C5.**

L'anno duemilaventidue, il giorno ventinove del mese di luglio, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA**

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** lo Statuto Comunale approvato con atto del c.c. n. 8 del 15.6.2000

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 15/2017 modificato con deliberazione del C.S. n. 1 del 29.07.2019 e da ultimo con deliberazione della G.C. n. 21 del 13.04.2022;

**VISTA** la Delibera della Giunta Comunale n. 20 del 16.05.2019 – Approvazione Regolamento nuova disciplina dell'area delle posizioni organizzative in attuazione del CCNL del 21.05.2018;

**VISTO** il Decreto n.3 del 02.02.2021 prot.644 del 02.02.2021 - relativo alla nomina della Responsabile del Servizio Economico – Finanziario e del Personale del Comune di Lodè- nella persona della Dott.ssa Carla Ant. Loddo;

**PREMESSO**

che, con nota prot. n. 114 del 07/01/2022 avente ad oggetto “cessazione attività lavorativa per pensionamento” il dipendente di ruolo di questa Amministrazione registrato con Matricola n. 03, assunto dal 10/06/1980, attualmente inquadrato con la qualifica di Istruttore Direttivo, Area Finanziaria ufficio Tributi, a tempo pieno e indeterminato – categoria giuridica D posizione economica C5,-, ha comunicato di aver maturato i requisiti contributivi previsti per legge e ha richiesto di essere collocato a riposo con decorrenza 1 agosto 2022 (ultimo giorno di servizio 31 luglio 2022);

**DATO ATTO** che nel portale INPS nell'apposita sezione risulta la domanda on line n. 2117911500033 di pensione di anzianità anticipata presentata alla sede INPS di Nuoro;

**CONSIDERATO** che il D. L. n. 201 del 06.12.2011, convertito con modificazioni dalla Legge n. 214 del 22.12.2011, all'art. 24 c. 11-12-13 ha dettato una nuova disciplina in materia di sistema pensionistico prevedendo:  
1) la pensione di vecchiaia al raggiungimento di determinati requisiti d'età e contribuzione;  
2) la pensione anticipata (commi 10 e 12) in presenza di una determinata anzianità contributiva, da aggiornare con cadenza biennale in considerazione degli incrementi dovuti dalla speranza di vita;

**VISTO** l'art. 15 del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, che ha sostituito l'articolo 24, comma 10, del D.L. n. 201 del 06.12.2011, convertito dalla legge 22 dicembre 2011, n. 2014, prevedendo che nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2019 ed il 31 dicembre 2026, il requisito contributivo per conseguire il diritto alla pensione anticipata è fissato a 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne, per effetto della disapplicazione, nel predetto periodo, degli adeguamenti alla speranza di vita di cui all'articolo 12 del decreto legge n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010;

**VISTA** la circolare esplicativa INPS n. 15 del 28/01/2022;

**VISTA** la circolare esplicativa INPS n. 24 del 11/02/2022;

**ESAMINATI** gli atti contenuti nel fascicolo personale del dipendente in argomento, dai quali si rileva che l'interessato alla data del 31.07.2022 (ultimo giorno di servizio) sarà in possesso del requisito contributivo previsto per il collocamento in quiescenza, con un'anzianità contributiva presso questo Ente superiore a 42 anni;

**RICHIAMATO** l'art. 12 del CCNL 9 maggio 2006 sui termini di preavviso che dispone: "1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue: a) due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni, b) tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni c) quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni. 2. In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.";

**RILEVATO** quindi che la domanda, secondo l'attuale ordinamento previdenziale e le vigenti norme contrattuali relative al personale EE.LL., possiede i requisiti per l'accesso al diritto del trattamento pensionistico di collocamento a riposo con regime pensionistico misto-anzianità contributiva 41-10-0, rispettando anche i termini di preavviso previsti dal vigente CCNL di comparto in caso di dimissioni volontarie;

**RITENUTO**, per quanto sopra espresso, di prendere atto delle dimissioni presentate dal dipendente Matricola n. 03 e di collocarlo a riposo con diritto a pensione per il raggiungimento dei termini previsti dalla legge di cui sopra a decorrere dal 1 agosto 2022 (ultimo giorno di servizio 31.07.2022);

**RICHIAMATA** la Determina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 63 del 15 febbraio 2022 relativa alla presa d'atto dell'istanza di dimissioni volontarie per collocamento a riposo con decorrenza 01.08.2022 (ultimo giorno lavorativo 31.07.2022) avanzata dal dipendente Matricola n. 03, i cui dati personali sono dettagliatamente specificati negli atti presenti in ufficio, in servizio presso il Comune di Lodè con la qualifica di Istruttore Direttivo, Area Finanziaria, ufficio Tributi, a tempo pieno e indeterminato – categoria giuridica D posizione economica C5;

**RICHIAMATA** la Determina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 66 del 16.02.2022 con la quale la gestione della pratica di pensione è stata affidata in toto alla Ditta En.li Groupe;

**APPURATO** che la Ditta incaricata ha effettivamente svolto il lavoro affidato e ha presentato regolare comunicazione di cessazione all'INPS prot. n. 5300.07/07/2022.0087430;

**VISTI** i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario e Personale;

**VISTO** il TUEL 267/2000;

**VISTA** la legge 07.08.1990, n.241;

**VISTO** il D.lgs n. 165/2001;

**VISTI** i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro Comparto Enti Locali;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2022/2024 regolarmente approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 21 del 27.07.2022;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

### **DETERMINA**

**DI RISOLVERE** il rapporto di lavoro con il dipendente comunale di ruolo registrato con Matricola n. 03, in servizio presso il Comune di Lodè con la qualifica di Istruttore Direttivo, Area Finanziaria, ufficio Tributi, a tempo pieno e indeterminato – categoria giuridica D posizione economica C5 a far data dal 01.08.2022, (ultimo giorno di servizio 31.07.2022) con diritto al trattamento di quiescenza per raggiunti limiti di età, a carico dell'INPS (Gestione dipendenti pubblici).

**DI COLLOCARE** pertanto a riposo il dipendente Matricola n. 03 in servizio presso il Comune di Lodè con la qualifica di Istruttore Direttivo, Area Finanziaria, ufficio Tributi, a tempo pieno e indeterminato – categoria giuridica D posizione economica C5, con diritto alla pensione con decorrenza 01/08/2022 (ultimo giorno di servizio 31/07/2022), avendo maturato i requisiti contributivi previsti dalla normativa in vigore;

**DI DARE ATTO** che conseguentemente il rapporto di lavoro tra il dipendente e questo Ente si intende risolto a tutti gli effetti di legge dal 01.08.2022;

**DI DARE ATTO** che in data odierna, 29.07.2022 ultimo giorno lavorativo effettivo, si procede con la consegna da parte della dipendente:

- del Badge rilevatore delle presenze;
- delle chiavi dello stabile comunale e relativi uffici;
- delle pratiche dell'Ufficio tributi già evase e in corso di istruttoria.

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4, ed artt. 183 - 184 del D.lgs n.267/00 e succ. mod ed int..

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio online del sito istituzionale dell'ente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e del D.Lgs. 97/2016 ss.mm.ii.

La Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Carla Ant. Loddo

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Lode', li 29.07.2022

La Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Carla Ant. Loddo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è trasmessa all'ufficio di P.M. ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Lode', li 29.07.2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Carla Ant. Loddo

