

# Comune di Lode'

PROVINCIA DI NU

**DETERMINAZIONE  
AREA AFFARI GENERALI  
N. 195 DEL 22/04/2021 REG.GEN  
N.25 DEL 22/04/2021**

**OGGETTO:**

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA. PROGETTO "DONARE MI DONA" - AFFIDAMENTO DIRETTO DITTA GOLDEN GAMES P.IVA 02041030400 PER FORNITURA TAPPETO ELASTICO. CIG ZD33175C61**

L'anno duemilaventuno, il giorno ventidue del mese di aprile, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI**

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 7 del 30.1.2001 concernente "Istituzione dell'Area delle Posizioni Organizzative -Individuazione -Pesatura -Definizione";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 09.02.2017 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, modificato con deliberazione n.1 del 29.07.2019 adottata dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 16.05.2019 avente per oggetto "Approvazione Regolamento nuova disciplina dell'Area delle posizioni organizzative in attuazione del CCNL del 21.05.2018";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.21 del 16.05.2019 avente per oggetto "Conferma dell'Area delle posizioni organizzative – Indirizzi per la graduazione delle posizioni organizzative";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 08 del 02.02.2021 con oggetto "Art. 15 CCNL 21.05.18 Funzioni Locali – Graduazione del peso delle posizioni organizzative. Approvazione della pesatura dell'Ente anno 2021";

VISTO il Decreto Sindacale n. 03 – prot. gen. n. 644 - del 02.02.2021 con il quale la sottoscritta viene nominata Responsabile del 1° Servizio – Affari Generali ed Istituzionali;

VISTA la scheda di progetto redatta a cura della bibliotecaria comunale, Dott.ssa Franca Mele, dalla quale risulta programmata e organizzata la seguente attività: Donare mi dona – un giorno dedicato a chi fa del dono una pratica quotidiana;

TENUTO CONTO delle misure di sicurezza per il contenimento del contagio e dell'impossibilità per il personale esterno di accedere all'Istituto scolastico per fare qualsiasi attività come invece avveniva negli anni precedenti;

CONSIDERATO CHE la bibliotecaria, Dott.ssa Franca Mele, ha programmato l'attività, in collaborazione con gli insegnanti, per coinvolgere e stimolare i bambini e i ragazzi alla riflessione in tema di salute e responsabilità civile, sociale e comunitaria;

PRESO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 02/2020 è stata approvata l'attività culturale con la scuola – L.R. 31/84 – in riferimento al progetto “Donare mi dona” e lo stesso è stato approvato dal Collegio dei docenti dell'Istituto comprensivo;

TENUTO CONTO che il progetto prevede l'erogazione di un riconoscimento economico di € 1.537,73 che verrà messo a disposizione perché gli studenti proponano un dono che intendono fare alla comunità;

CONSIDERATO CHE, tenendo conto di quello che è il concetto di dono nel significato più ampio, è stato chiesto ai bambini e ragazzi di produrre un elaborato (poesia, filastrocca, racconto o illustrazione) con il quale hanno raccontato la loro idea di dono;

PRESO ATTO che gli studenti in collaborazione fra loro hanno proposto come dono un gioco da esterno, nello specifico un tappeto elastico, da utilizzare presso i giardini della Chiesa di San Giovanni da parte di tutti i bambini della comunità di oggi e di domani;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni che all'art. 36, comma 2 lettera a) dispone che per la fornitura di servizi di importo inferiore a €40.000 si può procedere con affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l'art. 1, comma 502 della Legge n. 208/2015 che modifica l'art.1, comma 450 della Legge 296/2006 e svincola le Amministrazioni Pubbliche dall'obbligo di ricorso al MEPA per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000;

VISTO l'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018 che innalza la soglia per l'obbligo di ricorso al MEPA da € 1.000 a € 5.000;

PRECISATO inoltre che il servizio di cui all'oggetto è inferiore a € 5.000 e pertanto non vige l'obbligo di ricorso al MEPA;

CONSIDERATO che è stata fatta un'indagine di mercato online in merito a dei preventivi di spesa riguardanti n. 1 (uno) tappeto elastico diametro totale mt 2,40. (diametro telo di salto 180cm). Altezza 2,65mt. Altezza piano di salto 70cm. n.64 molle da 22cm. Telaio zincato. Per uso professionale/pubblico da esterno munito di documentazione a norma DM 18/05/2007;

VALUTATI i preventivi ricevuti e tenuto conto delle caratteristiche del prodotto e del rapporto qualità prezzo;

VISTO il preventivo di spesa prodotto dalla ditta Golden Games Srl con sede in Via Montali 384 Longiano (FC) – P. IVA 02041030400 – dell'importo di € 1.342,00 (comprensivo dell'Iva del 22% e trasporto in loco incluso) in riferimento a n. 1 (uno) tappeto elastico diametro totale mt 2,40 (diametro telo di salto 180cm) Altezza 2,65mt. altezza piano di salto 70cm. n.64 molle da 22cm. telaio zincato, per uso professionale/pubblico da esterno munito di documentazione a norma DM 18/05/2007;

RITENUTO opportuno individuare e affidare come ditta fornitrice la Ditta Golden Games Srl con sede in Via Montali 384 Longiano (FC) – P. IVA 02041030400 - per l'importo complessivo di € 1.342,00 comprensivo dell'Iva del 22% e trasporto in loco incluso;

DATO ATTO che oggetto del contratto è l'acquisto di n. 1 (uno) tappeto elastico diametro totale mt 2,40 (diametro telo di salto 180cm) Altezza 2,65mt. altezza piano di salto 70cm. n.64 molle da 22cm. telaio zincato, per uso professionale/pubblico da esterno munito di documentazione a norma DM 18/05/2007;

ACQUISITO ai fini della tracciabilità finanziaria il CIG ZD33175C61 per l'acquisto di n. 1 (uno) tappeto elastico;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2020/2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57/2019;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 06.03.2020 ed il redigendo Bilancio di esercizio 2021;

RITENUTO opportuno provvedere alla presa di regolare impegno di spesa di € 1.342,00 sul capitolo 10430304-1 “Progetto speciale laboratori didattici, culturali e multimediali” del Bilancio di previsione 2020/2022 e redigendo bilancio di esercizio 2021 nei confronti della Ditta Golden Games Srl con sede in Via Montali 384 Longiano (FC) – P. IVA 02041030400;

PRESO ATTO che la spesa sopra indicata è frazionabile in dodicesimi e che l’impegno assunto in esercizio provvisorio con il presente provvedimento rispetta il limite di spesa di cui all’art. 163, comma 5 del TUEL;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione dello stesso da parte della sottoscritta Responsabile del Servizio;

### **DETERMINA**

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata;

Di affidare alla Ditta Golden Games Srl con sede in Via Montali 384 Longiano (FC) – P. IVA 02041030400 la fornitura di n. 1 (uno) tappeto elastico diametro totale mt 2,40 (diametro telo di salto 180cm) Altezza 2,65mt. altezza piano di salto 70cm. n.64 molle da 22cm. telaio zincato, per uso professionale/pubblico da esterno munito di documentazione a norma DM 18/05/2007 per l’importo complessivo di € 1.342,00 comprensivo il trasporto in loco;

Di impegnare e imputare la spesa di € 1.342,00 sul capitolo 10430304-1 “Progetto speciale laboratori didattici, culturali e multimediali” – impegno n. 177/2021 del Bilancio di previsione 2020/2022 e redigendo bilancio di esercizio 2021 nei confronti della Ditta Golden Games Srl con sede in Via Montali 384 Longiano (FC) – P. IVA 02041030400 – CIG ZD33175C61;

Di dare atto che alla liquidazione si provvederà senza ulteriore atto determinativo dietro presentazione di regolare fattura elettronica a seguito di regolare fornitura e del controllo della regolarità del DURC mediante la piattaforma INPS/INAIL online;

Di dare atto che il presente atto sarà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile di cui all’art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e dell’art. 43, comma 2 lett. E) del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla Legge 190/2012, del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 06/12/2013 e dell’art. 7 del DPR n. 62/2013;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all’albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio  
DOTT.SSA TANIA CARTA

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Lode', li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Carla Antonella Loddo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Lode', li 22.04.2021