



COMUNE DI LODE'
Prov. di Nuoro

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.59 del 21 OTTOBRE 2022

OGGETTO:

L.R. N.31/1984, ART.7, LETT.A) - RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 DAGLI STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO RESIDENTI NEL COMUNE DI LODE' PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLE SEDI SCOLASTICHE - APPROVAZIONE LINEE GUIDA.

L'anno duemilaventidue addì ventuno del mese di ottobre alle ore dodici e minuti venti nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa e nel rispetto delle disposizioni governative sul distanziamento sociale, convocato dal Sindaco si è riunita in modalità mista in conformità a quanto disposto con Decreto Sindacale n. 02 del 31.01.2022 – prot. gen. 0000619/2022 – e dal “REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO E GIUNTA COMUNALE IN VIDEO/AUDIOCONFERENZA – APPROVAZIONE” approvato con deliberazione del C.C. n. 08 del 13.04.2022, in seduta di prima convocazione, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CANU ANTONELLA - Sindaco	Sì
2. SERRA SAMUELE - Vice Sindaco	No
3. CALVISI LOREDANA MARIA - Assessore	No
4. FARRIS PINO - Assessore	Sì
5. CANU GIOVANNI - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale DR.SSA DELEDDA GRAZIELLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Dott.ssa CANU ANTONELLA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Assessore competente	Loredana Maria Calvisi
Servizio competente	Servizio Affari Istituzionali – Settore Pubblica Istruzione
Responsabile Ufficio proponente	Dott.ssa Tania Carta
Responsabile del procedimento	Giovanna Carta – Istruttore amministrativo

VISTA la proposta di deliberazione n.67 del 18/10/2022 redatta dal 1° Servizio – Affari Generali, avente ad oggetto “L.R. n. 31/1984, art.7, lett.a) – Rimborso delle spese sostenute nell’anno scolastico 2021/2022 dagli studenti delle scuole secondarie di 2° grado residenti nel Comune di Lodè per il raggiungimento delle sedi scolastiche – Approvazione Linee Guida”;

VISTI i seguenti atti di programmazione:

- il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 30 giugno 2022, esecutiva ai sensi di legge;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 27 luglio 2022, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii con il quale è stato approvato il “ Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali ”;

VISTA la normativa regionale di seguito elencata:

- L.R. 35 giugno 1984, n.31 recante “ Nuove norme per il diritto allo studio e sull’esercizio delle competenze delegate ” e, in particolare, l’art.7, lett.a) che prevede gli interventi dei comuni in materia di servizi di trasporto a favore degli studenti della Scuola Secondaria Superiore ivi compresi i conservatori musicali ed i corsi per adulti, ;
- L.R. 01.06.1993 n. 25 “Trasferimento di risorse finanziarie al sistema delle autonomie locali e modifiche alla legge regionale 1° agosto 1975, n. 33 (Compiti della Regione nella programmazione).”
- L.R. 29 maggio 2007, n.2 (legge finanziaria 2007) e, in particolare l’art.10 rubricato “Nuove disposizioni per il finanziamento del sistema delle autonomie locali “con il quale è stato istituito il Fondo Unico per i trasferimenti agli enti locali;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.5/6 del 03.02.2000 avente ad oggetto “L.R. 25/06/1984 n.31 e L.R. 01/06/1993 n.25 e successive modificazioni. Aggiornamento e adeguamento dei Criteri e modalità di attribuzione delle sovvenzioni sul diritto allo studio già approvati con deliberazione della G.R. n.12/27 del 26/03/1996 e pubblicati nel B.U.R.A.S. n.14 del 30/04/1996.”, corredata degli allegati :

A- Legge regionale n.31/1984 e n.25/1993: Criteri e modalità di applicazione, a norma dell’art.40 della legge regionale n.40/1990;

B- Interventi a favore degli aiuti professionali di Stato;

C- Contributi a favore dei distretti scolastici per l’attuazione dei progetto di orientamento (L.R.N.31/1984, art.13, lett.d) ed e);

D – Leggi regionale n.3/1984 e n.25/1993: Direttive applicative, a norma dell’art.13 lett.b) della L.R. n.31/1984;

VISTE, in modo particolare, le direttive applicative regionali di cui all'allegato D alla deliberazione della Giunta Regionale n.5/6 del 03.02.2000, già citate innanzi;

VISTA la propria deliberazione n. 80 del 22/11/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione dei fondi per il diritto allo studio, di cui LL.RR. n. 31/1984 - n.25/1993 – n.2/2007, art.10, con riferimento all'anno scolastico 2021-2022 – fondi esercizio finanziario 2021;

VISTA la propria deliberazione n. 58, adottata in data odierna, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la programmazione dei fondi per il diritto allo studio, di cui LL.RR. n. 31/1984 - n.25/1993 – n.2/2007, art.10, con riferimento all'anno scolastico 2022-2023 – fondi esercizio finanziario 2022;

DATO ATTO che nei suddetti fondi sono comprese le somme da destinare agli interventi a favore della scuola dell'infanzia statale, della scuola primaria e secondaria di 1° e 2° grado nonché all'attuazione di progetti integrativi e laboratori didattici da realizzare con le scuole, secondo le disposizioni di cui alla legge regionale n.31/1984 innanzi citata;

CHE nella programmazione di cui innanzi è compreso il fondo di Euro 7.000,00 da destinare al rimborso delle spese di viaggio sostenute, nel corso dell'anno 2021-2022, dagli studenti delle scuole secondarie di 2° grado, pubbliche o parificate, per il raggiungimento delle sedi scolastiche (capitolo di bilancio 10440503-1);

RITENUTO opportuno dover emanare le linee guida alle quali la Responsabile del 1° Servizio – Affari Generali, al quale fa capo l'Ufficio Pubblica Istruzione, dovrà attenersi per l'assegnazione e liquidazione dei rimborsi a favore degli studenti interessati;

VISTO il seguente parere espresso sulla proposta di deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art.49, comma 1°, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla Responsabile del 1° Servizio – Affari Generali Dott.ssa Tania Carta: **PARERE FAVOREVOLE**

Con voto favorevole ed unanime espresso per alzata di mano

DELIBERA

di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata;

di approvare le Linee Guida di seguito riportate finalizzate a disciplinare l'assegnazione e la liquidazione del rimborso delle spese di viaggio sostenute nel corso dell'anno 2021-2022 dagli studenti delle scuole secondarie di 2° grado per il raggiungimento delle sedi scolastiche:

LINEE GUIDA

- requisiti richiesti per poter richiedere il rimborso:
 - essere residenti nel comune di Lodè;
 - aver frequentato nell'a.s.2021/2022 scuole secondarie di 2° grado, pubbliche o parificate, comprese le Scuole artistiche, ed i Conservatori di Musica, pubblici o privati, questi ultimi purchè abilitati a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato;

Pertanto non possono presentare la domanda di ammissione al beneficio:

a) gli studenti non residenti nel comune di Lodè;

b) gli studenti che hanno frequentato nell'anno scolastico 2021/2022:

➤ corsi di formazione professionale, per i quali la scuola o l'Ente provvede direttamente al rimborso delle spese di viaggio;

➤ scuole private non parificate;

- gli studenti interessati ai fini dell'assegnazione e liquidazione del rimborso in argomento dovranno:
 - presentare domanda al Comune di Lodè- Ufficio Protocollo – sull'apposito modulo che verrà messo a disposizione dall'Ufficio Pubblica Istruzione; la domanda dovrà essere presentata dallo studente interessato, se maggiorenne, oppure da uno dei genitori se trattasi di studente minorenni;
 - autocertificare, con riferimento all'anno scolastico 2021-2022 l'iscrizione, e la frequenza, ad un Istituto di Scuola Secondaria di 2° grado, ivi comprese le scuole artistiche ed i Conservatori di Musica, pubblici o privati, questi ultimi purchè abilitati a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato; l'ufficio ricevente l'autocertificazione dovrà verificare la veridicità di quanto dichiarato presso gli istituti scolastici interessati;
 - allegare alla domanda la documentazione comprovante le spese di viaggio sostenute per l'utilizzo dei mezzi pubblici di linea, e precisamente:
 - 1) ORIGINALI degli abbonamenti mensili cartacei
 - 2) le stampe degli abbonamenti mensili elettronici, acquistati tramite Dropticket, dai quali dovranno obbligatoriamente risultare:
 - a) il nominativo dello studente richiedente il rimborso;
 - b) il costo mensile dell'abbonamento;
 - c) il mese al quale si riferisce l'abbonamento
 - coloro che hanno frequentato istituti in sedi e con orari non compatibili con gli orari dei mezzi pubblici di linea e pertanto hanno utilizzato un mezzo privato dovranno produrre apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, dalla quale risulti:
 - ✓ l'Istituto frequentato e la sede dello stesso;
 - ✓ l'orario scolastico stabilito per l'a.s. di riferimento;
 - ✓ l'avvenuto utilizzo di un mezzo privato indicandone modello, targa e proprietario; il proprietario del mezzo dovrà sottoscrivere anch'esso la dichiarazione, per conferma di quanto dichiarato dallo studente interessato;
- Ai fini dell'assegnazione e liquidazione del rimborso delle spese in argomento si

stabilisce quanto segue:

- a) per l'assegnazione e liquidazione del rimborso spese di viaggio non sono fissati limiti di ISEE;
- b) il rimborso da corrispondere sarà commisurato alla spesa sostenuta e documentata dallo studente richiedente e tenuto conto dello stanziamento complessivo di Euro 7.000,00 previsto nel capitolo 10440503-1 del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024- competenza 2022;
- c) per gli studenti che autocertificano la frequenza presso sedi scolastiche più distanti rispetto ad altre aventi lo stesso indirizzo e presenti in località più vicine al luogo di residenza, verrà riconosciuto, ai fini della determinazione dell'importo da rimborsare, un ammontare di spesa pari a quello che lo studente avrebbe sostenuto per la frequenza presso la sede scolastica più vicina determinato sulla base del costo degli abbonamenti mensili; il rimborso da corrispondere sarà comunque commisurato allo stanziamento previsto in bilancio;
- d) sono esclusi dal rimborso gli studenti che hanno frequentato corsi di formazione professionale regionali, quelli titolari di altri assegni di studio per la stessa finalità e quelli che hanno frequentato sedi scolastiche situate fuori dal territorio della Regione Sardegna;
- e) qualora lo studente, nel corso dell'anno scolastico di riferimento, abbia interrotto la frequenza alle lezioni sarà riconosciuto un rimborso calcolato in proporzione al periodo di effettiva frequenza e alla spesa sostenuta dall'inizio dell'anno scolastico sino all'interruzione della frequenza alle lezioni; il rimborso da corrispondere sarà comunque commisurato allo stanziamento previsto in bilancio;
- f) in caso di frequenza irregolare, cioè nel caso lo studente abbia realizzato un numero di assenze superiore a quello consentito dalla normativa vigente per il corso di studi frequentato, il rimborso sarà proporzionato al periodo effettivo di frequenza certificato dall'Istituto frequentato e, comunque, sarà commisurato allo stanziamento previsto in bilancio;
- g) per il calcolo del monte spesa sostenuto dallo studente richiedente si terrà conto delle tariffe applicate per gli abbonamenti mensili degli studenti, così come stabilite dall'Assessorato Regionale ai Trasporti; pertanto qualora la linea di trasporto pubblico applichi per il periodo di riferimento delle tariffe particolari per gli studenti (abbonamenti mensili) e lo studente abbia utilizzato, per sua scelta, biglietti singoli, carnet etc. sostenendo costi maggiori rispetto al costo degli abbonamenti mensili, allo stesso sarà riconosciuta la spesa dell'abbonamento mensile applicato dall'Azienda di Trasporto autorizzata;
- h) qualora lo studente abbia ricevuto da parte di questo Ente o da altre Pubbliche Amministrazioni un rimborso per la tipologia di spesa di cui al presente atto, lo

stesso avrà diritto al rimborso solo nell'eventualità che l'importo corrisposto sia parziale, e sino alla concorrenza del rimborso spese riconosciuto da questo Ente;

- i) allo studente che ha frequentato un istituto scolastico avente sede e orari non compatibili con gli orari dei mezzi pubblici di linea e pertanto ha utilizzato un mezzo privato, come da apposita dichiarazione sostitutiva resa dallo stesso ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000, verrà riconosciuto un monte spesa calcolato sulla base del costo degli abbonamenti mensili applicati per il raggiungimento dell'Istituto scolastico frequentato; il rimborso da corrispondere sarà comunque commisurato allo stanziamento previsto in bilancio;
- j) nel caso di studente richiedente che, stante la lontananza dell'Istituto frequentato, risieda in convitto, collegio etc, e rientri nel luogo di residenza con cadenza settimanale, quindicinale o mensile, sarà riconosciuta la spesa sostenuta per l'utilizzo della linea di trasporto pubblico, dietro presentazione dei biglietti di viaggio, e per un ammontare complessivo non superiore alla spesa MENSILE riconosciuta per la località più vicina al luogo di residenza qualora vi sia presente lo stesso Istituto/corso frequentato dallo studente richiedente il rimborso;
- k) trattandosi di rimborsi riconosciuti agli studenti pendolari, finalizzati a sopperire alla mancanza di Istituti d'Istruzione Superiore nel comune di residenza, non potranno essere rimborsati i titoli di viaggio relativi al trasporto urbano; pertanto verranno rimborsate solo ed esclusivamente le spese afferenti al trasporto extra urbano;
- l) **di demandare** al Responsabile del 1° Servizio – Affari Istituzionali gli adempimenti conseguenti al presente atto (redazione, approvazione e pubblicazione del bando/avviso, istruttoria delle domande, determinazione dei rimborsi da erogare e liquidazione a favore degli interessati).

La presente deliberazione, con separata votazione resa in forma palese anch'essa ed esito favorevole ed unanime, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.49, comma 1°, del D.Lgs. 267/2000 il Responsabile del Servizio Affari Istituzionali, Dott.ssa Tania Carta, in data 27.09.2021 ha espresso parere FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione, da adottarsi con i poteri della Giunta Comunale, n. n.67/2022 agli atti d'ufficio

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco

f.to Dott.ssa Antonella Canu

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Graziella Deledda

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 267/2000 il sottoscritto Segretario Comunale Dott.ssa Graziella Deledda attesta che in data **28.10.2022** si è proceduto alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio online del Comune di Lodè per 15 gg. consecutivi.

Lodè, **28.10.2022**

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Graziella Deledda

=====

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **21.10.2022** :

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Graziella Deledda

E' in copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo

Lì, **28.10.2022**

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Graziella Deledda